

**ריכוז שאלות הבהרה של מציעים במסגרת המכרז עבור רשות הצלילה – 9/2020:**

1. בתגובה לשאלות המציעים על פי מסמכי המכרז, להלן תשובות המשרד לשאלות.
2. יובהר כי נוסח השאלות המפורט להלן לא זהה בהכרח לנוסח שנשאל על ידי המתמודדים וכי לא בהכרח נענתה כל שאלה.
3. כל הבהרות, השינויים והתיקונים האמורים במכתב זה, ייחשבו כאילו נכללו במסמכי המכרז מלכתחילה.
4. אלא אם נאמר אחרת, לכל המונחים והמושגים האמורים במכתב זה תהיה הפרשנות כאמור במסמכי המכרז.
5. אין להסתמך על כל הסבר או פירוש שניתן בעל פה או בכתב או בכל דרך אחרת על ידי מי מטעם המשרד או ועדת המכרזים, ככל שניתן, בכל פורום או צורה שהיא. השינויים היחידים מהאמור במסמכי המכרז וכן כל הפירושים וההבהרות להם, הינם כמפורט במכתב זה בלבד, ובמכתבי הבהרות נוספים שיצאו מטעם ועדת המכרזים, ככל שייצאו.
6. **להלן שאלות המתמודדים והתשובות שניתנו על-ידי המשרד:**

הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה	שאלת המציע	מענה לשאלה
כללי	רציתי לדעת האם אוכל להתקבל בוועדת חריגים במרכז, לאשכול ב', ולהבין כיצד הנושא המרכז מתנהל. מה הם השיקולים למרכז, כיצד זוכים במרכז, מהו התקציב שיש בנושא, האם מדובר בהרכבת צוות או עבודת יחיד ועוד.	כלל הפרטים המבוקשים מפורטים במסמכי המכרז, בכדי להתמודד באשכול ב' יש לעמוד בתנאי הסף כפי שמפורטים במכרז. על המציע להיות מוכן לספק את מלוא השירותים הנדרשים באשכול אליו הוא מגיש את הצעתו.
כללי	האם ניתן להגיש מועמדות לתפקיד בקר/פקח בלבד ולא לכל התפקידים האחרים שרשומים במכרז?	לא. על המציע להיות מוכן לספק את מלוא השירותים הנדרשים באשכול אליו הוא מגיש את הצעתו.
כללי	כיצד הפעילות מתנהלת בימי קורונה? כיצד זה משפיע על פעילות הבקרה?	מלבד האמור בדין ובהנחיות משרד הבריאות, נא ראו הנחיות למרכזי הצלילה בעידן הקורונה באתר רשות הצלילה בכתובת: <a href="https://www.gov.il/he/departments/units/sporty_diving">https://www.gov.il/he/departments/units/sporty_diving</a>
כללי	נודה לכם על פרסום מסמכי ההצעה בקובץ WORD על מנת שנוכל למלא את טבלאות ניסיון המציע והמועמדים.	מסמכי המכרז פורסמו בקובץ PDF וכמובן שגם מסמכי ההצעה שהיו חלק ממסמכי המכרז. קישור למסמכי המכרז באתר המשרד: <a href="https://www.gov.il/he/departments/publications/Call_for_bids/diving_critic">https://www.gov.il/he/departments/publications/Call_for_bids/diving_critic</a>
כללי	בשל שאלות הבהרה ובשל הצורך לגייס מספר לא מבוטל של מועמדים למכרז – נבקש לדחות את מועד הגשת המכרז.	אין שינוי במועדים כפי שנקבעו במכרז.
כללי	איפה, כלומר באיזה סוג של מקום אמורות להתקיים ההשתלמויות המקצועיות למנהלי ארגונים וההשתלמויות למנהלי מרכזי צלילה?	על הספק לדאוג לערוך את ההשתלמויות במקומות סגורים המאפשרים קיום כינוס מקצועי, בהתאמה למספר המשתתפים. המקומות צריכים לכלול אזור ישיבה לפי כמות המוזמנים, פינת מרצה עם ציוד הגברה ומסך, אזור מספק לפריסת כיבוד וכד'. כמו יתר הפרטים הנוגעים להשתלמויות ולמתן השירותים, הפרטים יתואמו עם המשרד מראש לשביעות רצונו.
כללי	האם הקבלן יהיה מחויב בהטסת מנהל רשות הצלילה לאילת לאירועים מקצועיים ולשלם לו אשל (כולל לינה)?	לא.
כללי	האם מנהל הפרויקט שעומד בתנאי הסף, שאינו פקח בפועל, יכול לשמש בעת ובעונה אחת כמדריך?	לא. יודגש כי אף אחד מבעלי התפקידים בצוות הספק שייבחר במכרז אינו יכול להימצא במצב של ניגוד עניינים – ובכלל זה אינו יכול לעמוד בקשר עסקי עם גורמים המפוקחים על ידי הרשות.
חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 1.3	האם אותו מציע יכול להגיש את אותו מנהל ל- 2 האשכולות?	לא. סעיף 1.3 למכרז קובע: "אותו אדם לא יכול להיות מוצע כאיש צוות עבור תפקידים בשני האשכולות במקביל בשתי הצעות שונות (אך אין מניעה שיוצע לתפקיד בשתי הצעות שונות לאותו האשכול)".

<p>כן. לשם המחשה – אין מניעה שאותו אדם יוצע כיועץ באשכול ב' על ידי מציעים שונים; אך הוא אינו יכול להיות מוצע כיועץ באשכול ב' וכבקר באשכול א' – בין אם על ידי אותו המציע ובין אם על ידי מציעים שונים.</p>	<p>"אותו אדם לא יכול להיות מוצע כאיש צוות עבור תפקידים בשני אשכולות במקביל בשתי הצעות שונות (אך אין מניעה שיוצע לתפקיד בשתי הצעות שונות לאותו אשכול) - הכוונה היא שמועמדים יכולים לגשת עם מספר מציעים במקביל לאותו אשכול?"</p>	<p>חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו ס' 1.3</p>
<p>המשרד יהיה רשאי למלא תפקידים אלו בעצמו או בכל אופן שיראה לנכון לפי שיקול דעתו הבלעדי.</p>	<p>סעיף 4.5.1.5 הינו אופציונלי, מה יקרה במידה ואופציה זו לא תילקח, האם לא יהיה משרד / מזכירות פעילה לרשות? האם השרותים האלו ינתנו ע"י המשרד?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 4.5.1.5</p>
<p>יש להתייחס לדרישה שבתנאי הסף 5.2.1, לפיו על המציע להיות בעל מחזור כספי שנתי של לפחות 1,500,000 ש"ח לשנים 2017, 2018 ו-2019 – בנספח נפלה טעות.</p>	<p>תנאי הסף (5.2.1) דורש 1.5 מיליון ש"ח. נספח ב'2 דורש 3 מיליון ש"ח. אנה הבהרתכם.</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 5.2.1</p>
<p>אכן, אין דרישת סף למחזור כספי מינימלי עבור אשכול ב'.</p>	<p>לגבי אשכול ב' סעיף 6.17, האם אין דרישת סף למינימום מחזור כספי?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 6.17</p>
<p>אין שינוי מתנאי המכרז.</p>	<p>מבוקש לאפשר חיוב בהתאם לרמת היועץ (גם רמה 1 ו/או 2)</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 8.1.3.1 (ג)</p>
<p>כן. ההפחתות נקבעות בהתאם להוראה של החשב הכללי 13.9.0.2 ומתעדכנות על פיה. להלן ההתייחסות בהוראה לנושא ההפחתות (סעיף 2.3.2):</p> <p><b>"כאשר משרד מתקשר עם נותן שירותים חיצוני לתקופה ממושכת של מעל שנתיים, יש לבצע הפחתה מתעריף ההצעה הזוכה, כמפורט בהנחיות שלהלן:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>1. ההנחה תחל מתום השנתיים ואילך. תקופת ההתקשרות תהיה החל מתחילת ההתקשרות הראשונה עם נותן השירותים החיצוני ותכלול מימוש אופציות והארכות התקשרות.</b></li> <li><b>2. במקרים שבהם מתבצעת התקשרות עם נותן שירותים אחד במספר התקשרויות נפרדות, תחושב כל תקופת התקשרות בנפרד לעניין משך תקופת ההתקשרות.</b></li> <li><b>3. ההפחתה תבוצע כך שתעריף ההתקשרות עם נותן השירותים החיצוני יהיה 90% מתעריף ההצעה הזוכה, כלומר - 90% * (ההצעה הזוכה)...."</b></li> </ol>	<p>האם מדובר על ההפחתה המתוארת בסעיף 8.1.3 (ב)? זו ההפחתה בגין עבודה מתמשכת? האם יש הפחתות נוספות (מעבר להנחה של המציע)?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 8.1.3.1 (ד)</p>
<p>למשרד שמורה הזכות לבצע בדיקות בתחומים אלו בהתאם לצורך. לא מדובר בבדיקות הנעשות באופן סדיר.</p>	<p>"בדיקות ביטחוניות ו/או כלכליות?" למה הכוונה? אנה פרטו.</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 9.5.1.2</p>
<p>המשרד לא יפנה לאיש קשר שהוא עובד משרד התרבות והספורט.</p>	<p>למה כוונתכם בסעיף זה?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 9.5.2.1.2 (ד)</p>
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. לצורך הריאיון המציע נדרש להכין תכנית מפורטת בה יוצג ניסיון הצוות המוצע, עץ המבנה הארגוני המוצע עבור השירותים הנדרשים במכרז זה וכן תכנית כללית עבור אספקת השירותים. אין צורך לצרף תכנית זו להצעה.</li> <li>2. אכן מדובר על בקרה באופן כללי.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. המציע נדרש להציג את תכנית העבודה רק בראיון או שעליו לצרף אותה להצעה למכרז בעת הגשת המכרז?</li> <li>2. "ניסיון והיכרות עם תחומי בקרה" – אנו מבינים שמדובר על בקרה באופן כללי ולא על תחום הבקרה המפורט במכרז זה. אנה אישורכם.</li> </ol>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו ס' 9.5.2.5.1.4</p>
<p>אכן מדובר באומדן עם טווח שעות – משך הביקורת יכול להשתנות על פי מידת המומחיות והניסיון של הבקר, תזמון ההגעה לביקורת, שיתוף הפעולה מצד המבוקרים ועוד.</p>	<p>טווח השעות הוא רחב מאוד – נודה לכם אם אפשר להסביר את הפערים (למשל – ביקורת מדריך או קורס – בין 1 ל – 4</p>	<p>חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו נספח א' ס' 1</p>

	שעות – ממה נובע הפער? ) ולהציג את הממוצע של מה שמתקיים בפועל.	1.3.1 (עמודת אומדן)
לא. ר' סעיף 1.3.3 לנספח א'1.	האם נסיעות לא משולמות בנפרד בהתאם למחירון החשב"ל?	חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 1.3.3</b>
ר' סעיף 2.4 לנספח א'1 – בכל שנה מתקיימים 8 מפגשי ייעוץ שאורכם המוערך הינו כ- 4 שעות.	על כמה פגישות מדובר ומה משכך?	חלק א' - נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.1.1.5</b>
לא ניתן לדעת. הדבר תלוי באיכות העבודה של הספק שייבחר.	כמה מקרים כאלו יש בשנה	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.1.3.8</b>
אין שינוי מתנאי המכרז – מדובר על כ- 500 בקרות בסך הכל. הבקרות מתחלקות לשני אזורים: 1. באזור הים התיכון מתוכננות כ- 150-250 בקרות. כוונת המשרד לעת הזו היא שיתבצעו ב- 6 סבבים, משמע כל חודשיים. לפי הצורך ישקול המשרד לרדת ל- 4 סבבים (כתלות בשיעור פתיחת המרכזים בתקופת החורף וכד'). 2. באזור אילת מתוכננות כ- 180-250 בקרות. כוונת המשרד לעת הזו היא שיתבצעו ב- 8 סבבים, משמע כל חודש וחצי, ולפי הצורך ישקול המשרד לרדת ל- 6 סבבים.	ביקורת מרכז צלילה – כל חודשיים או שלושה חודשים בקרה על מרכז צלילה?	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.1.4</b>
ר' סעיף 1.3 לנספח א'1 – אכן אורך בקרה כזו מוערך ב-6 עד 8 שעות	כל האמור בסעיף זה אורך בין שש לשמונה שעות בקרה?	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.1.9</b>
כמפורט במכרז, במהלך השנה ישנם כ- 14 אירועים מתוכם מתוכננים להתקיים באילת כ- 4 באילת: 1. כ- 3 השתלמויות מקצועיות למנהלי מרכזי הצלילה 2. כ- 1 השתלמויות מקצועיות לראשי ארגוני צלילה 3. כלל מפגשי יועצים מומחים צלילה (8 מפגשים) יתקיימו ככל הנראה בתל אביב ובהם ישתתפו שני הבקרים. במפגשי מנהלי מרכזי הצלילה – ישתתף כל בקר באזור שלו. במפגשי ראשי ארגוני צלילה – ישתתף כל בקר באזור שלו.	כמה ימי עיון והשתלמויות יתקיימו באילת בכל סוג של מפגש. מי מטעם הקבלן אמור להגיע לכל מפגש?	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.4</b>
למעט לעובדיו, הספק אינו נדרש לשלם אלא הוצאות נסיעה.	למה הכוונה "תשלום שכרם" – מה השכר שעל הספק לשלם להם?	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.4.1.1</b>
במסגרת הדרישות מהספק לא יידרשו מומחים מחו"ל. גובה התשלום למרצה יהיה 600 ש"ח.	סעיף 2.4.3.5, עפ"י מה יקבע התשלום למרצים / מומחים? האם ידרשו גם מומחים מחו"ל?	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.4.3.5</b>
1. אכן – מנהלי מרכזי הצלילה משלמים את הטיסות בעצמם. 2. כאמור בסעיף 2.4.3.6, על הספק להיות אחראי על תשלום המפגשים, <b>הטסה</b> ו/או כיסוי הוצאות של המרצים. על הספק להביא עלות זאת בחשבון בהצעה שייגיש. 3. הספק יידרש לממן את הטיסות של עובדיו – הבקרים.	1. מנהלי מרכזי הצלילה מממנים בעצמם את הטיסות? 2. האם הספק מקבל החזר טיסות של מרצים? 3. האם הספק מממן את הטיסות של עובדי הפרוייקט מטעמו?	חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א'1 ס' 2.4.6</b>

<p>האישור צריך להישלח בקובץ PDF למדריך בתוך 24 שעות מסיום הטיפול בבקשה. את התעודה (מפלסטיק) יש להעביר בתוך 30 יום.</p>	<p>סעיף 2.5.5 כשכתוב תוך 24 שעות, מה הכוונה 24 שעות מתי? האם זה כולל סופי שבוע?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א' 1 – ס' 2.5.5</b></p>
<p>אין בנמצא נתונים ומן הסתם יש שונות לפי ימים ועונות. מכל מקום נדרשת זמינות מלאה בימים ובשעות שצוינו.</p>	<p>כמה פניות יש בחודש במוצע?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א' 1 – ס' 2.5.13</b></p>
<p>במוצע ניתנים מדי שנה כ-570 רישיונות מדריך במוצע וכ-54 רישיונות למרכזים. את הרישיונות (תעודות הפלסטיק) יש לשלוח בדואר, למעט מצבים בהם ניתן להשתמש במסירות מרוכזות לידי מרכזים (כאשר מדובר במדריכי צלילה שרשמו שהם עובדים במרכז ספציפי – בניגוד לאלו שמספקים כתובת פרטית למשלוח דואר). יודגש כי נתונים אלו נכונים כיום, והמצב עשוי להשתנות במהלך ההתקשרות.</p>	<p>האם לספק יש הוצאות בגין דואר? במידה וכן מהן הכמויות השנתיות?</p>	<p>חלק א' – נוהל המכרז ותנאיו <b>נספח א' 1 – ס' 2.5.13</b></p>
<p>a. אכן סעיפים 1-5 בנספח ב'13 מתייחסים, עקב טעות, לטבלאות שנוגעות להצעת המחיר באשכול א'. יש להחזיל אותם ביחס למבנה הצעת המחיר הנדרש באשכול זה, בסוף עמ' 86, בשינויים המחויבים.</p> <p>b. אשר לנסיעות, יודגש כי לא יינתן החזר נסיעה לפגישות שייערכו בסניפי משרד התרבות והספורט, בירושלים או בתל אביב, אלא רק לנסיעות מיוחדות שיידרשו במסגרת מתן השירותים, וזאת בהתאם להוראות סעיף 2.4 בנספח א'2 – "מובהר כי ישולמו ליועץ הוצאות נסיעה בהתאם למפורט בסעיף 0 להסכם".</p> <p>סעיף 10.3.4 – "מובהר כי הוצאות נסיעה ישולמו בהתאם לסעיפים 2.4.3 עד 2.4.4 להוראת תכ"מ 13.9.0.2 המצורף בזה כשגיאיה! מקור ההפניה לא נמצא. למכרז וכן בכפוף לסייגים שלהלן:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- הנסיעה אושרה מראש על ידי המשרד.</li> <li>- במקרה שבו בוצעה הנסיעה במסגרת התקשרות מול גוף ממשלתי אחר שאינו המשרד, לא ישולם לספק כפל תשלום.</li> <li>- כל נסיעה ליעד במרחק הקטן מ-15 קילומטרים תיחשב כנסיעה לאותו היעד (לדוגמה, נסיעה מתל אביב למבשרת ציון ולאחר מכן לירושלים תיחשב כנסיעה אחת, מתל אביב לירושלים).</li> <li>- לא תשולם לספק כל תמורה עבור ביטול זמנו עקב נסיעה.</li> <li>- מובהר כי גם בגין טיסה לאילת ישולם ליועץ על פי תעריף החשב הכללי לק"מ נסיעה בכביש, לפי הדרך הקצרה ביותר לנסיעה, ולא לפי מחיר טיסה.</li> </ul>	<p>לגבי היועץ באשכול ב' נספח ב'13</p> <p>a. סעיפים 1-5 לא מובנים – על איזה טבלאות מדובר?</p> <p>b. האם יהיו החזרי הוצאות נסיעה עפ"י הנחיות ההשכ"ל?</p>	<p>חלק ב' – חוברת ההצעה נספח ב'13</p>